

RELATÓRIO DE PROGRESSO ANUAL

N.º 4

Ano em avaliação 2024

I. Apresentação da instituição e da sua situação face à garantia da qualidade

1.1 Indicar o nome da entidade formadora.

Agrupamento de Escolas da Gafanha da Nazaré

1.2 Indicar a morada e contactos da entidade formadora

Escola Secundária - Rua Dr. Joaquim António Vilão, 3830-686 Gafanha da Nazaré

1.3. Indicar o nome, o cargo e contactos do responsável da entidade formadora.

Maria Eugénia Martins Pinheiro (Diretora do AEGN),

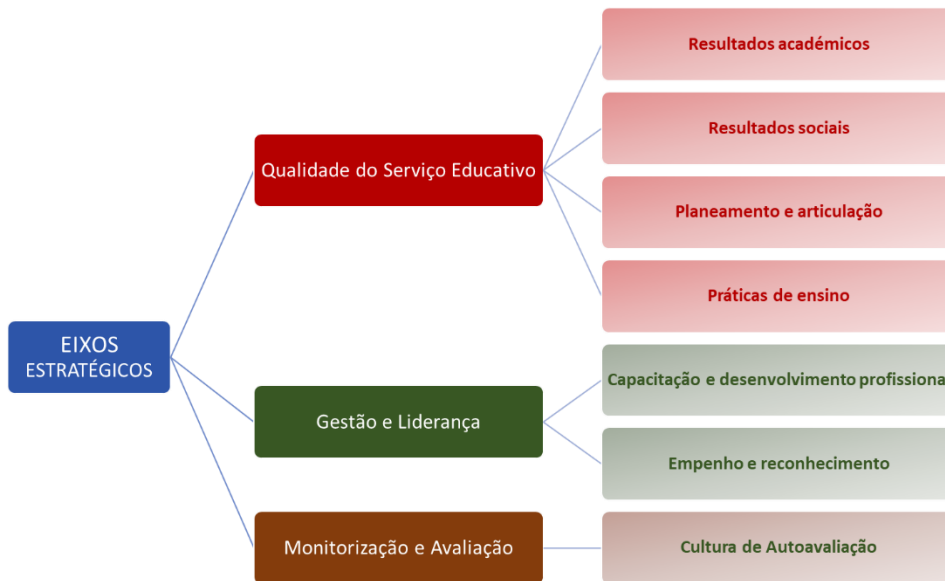
Telefone: 234 390 890

eugenia.pinheiro@egn.pt

1.4 Apresentar, de forma sucinta, a missão, a visão e os objetivos estratégicos da instituição para a educação e formação profissional (EFP) dos jovens, no contexto da sua intervenção.

O AEGN como **missão** visa garantir condições para o sucesso educativo dos alunos, preparando-os para o prosseguimento de estudos, para as ofertas formativas profissionalmente qualificantes e para a integração na vida ativa, através da facilitação dos contactos e experiências profissionais com o mundo do trabalho. A visão estratégica consiste em afirmar-se como um agrupamento dinâmico, organizado em função da formação dos alunos, bem como um espaço de inclusão e cidadania. Assim, entende-se fulcral a consolidação e diversificação da oferta dentro das áreas em que tem tradição e instalações adequadas, procurando manter e diversificar parcerias que permitam uma formação mais próxima dos perfis solicitados pelo mercado, tal como acontece com as empresas e outras entidades da região. Daí a relevância da persistência em alargar a oferta formativa a áreas necessárias ao mercado.

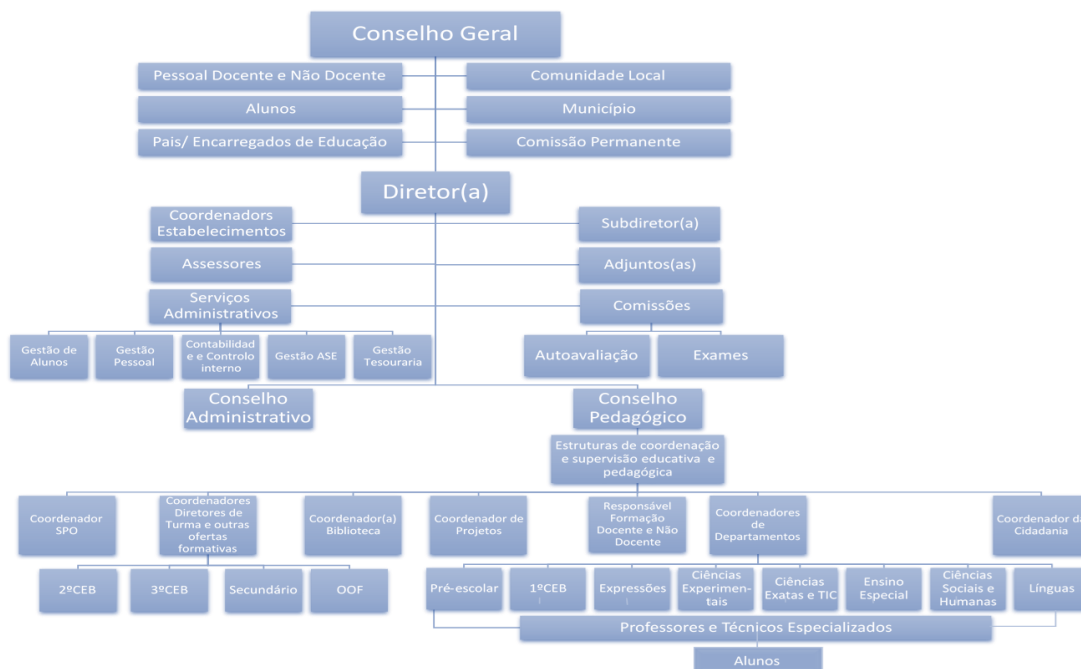
A ótica exposta assenta nos valores definidos no seu Projeto Educativo (PE), bem como na articulação dos eixos estratégicos: Qualidade do Serviço Educativo, Gestão e Liderança e Monitorização e Avaliação (esquema 1).



Esquema 1 - Projeto Educativo: eixos estratégicos

1.5 Descrever sucintamente a estrutura orgânica da instituição e os cargos a ela associados.

Organograma do AE da Gafanha da Nazaré



Esquema 2 - AEGN: organograma

1.6 Preencher a tabela infra, indicando toda a oferta formativa de nível 4 para jovens, à data da elaboração do relatório e nos dois anos letivos anteriores.

Tabela 1 – Oferta formativa de nível 4 do AE da Gafanha da Nazaré

Tipologia do curso	Designação do curso	N.º de Turmas/Grupos de Formação					
		N.º de Alunos/Formandos					
		(Totais por curso, em cada ano letivo) *					
		21/22		22/23		23/24	
		N.º T/GF	N.º AL	N.º T/GF	N.º AL	N.º T/GF	N.º AL
Cursos Profissionais	Técnico de Eletrónica, Automação e Computação – ano 1	1	22	1	31	1	26
	Técnico de Eletrónica, Automação e Computação – ano 2	1	25	1	19	1	26
	Técnico de Eletrónica, Automação e Computação – ano 3	1	22	1	22	1	19
	Técnico Receção – ano 1	-	-	0.5	8	-	-
	Técnico Receção – ano 2	0.5	7	-	-	0.5	5
	Técnico Receção – ano 3	0.5	12	0.5	6	-	-
	Técnico Restaurante-Bar – ano 1	1	15	0.5	12	0.5	12
	Técnico Restaurante-Bar – ano 2	0.5	9	1	14	0.5	9
	Técnico Restaurante-Bar – ano 3	0.5	16	0.5	7	1	12
Técnico Comunicação e Serviço Digital – ano 1	-	-	-	-	0.5	12	

* Se aplicável, incluir a oferta noutras unidades orgânicas, para além da sede

1.7 Identificar os documentos orientadores da instituição e relatórios relevantes para a garantia da qualidade e indicar as respetivas ligações eletrónicas.

- [Projeto Educativo 2022/2025](#)
- [Plano Anual de Atividades](#)
- [Projeto Curricular de Agrupamento](#)
- [Eqavet](#)
- [Página WEB do AEGN](#)

1.8 Preencher a situação aplicável sobre o último resultado do processo de verificação de conformidade EQAVET do sistema de garantia da qualidade.

- Selo EQAVET, atribuído em 31/01/2025

1.9 Apresentar uma súmula das recomendações constantes do relatório final relativo à última visita de verificação de conformidade EQAVET e das evidências do seu cumprimento.

As melhorias a implementar na gestão da Escola Secundária da Gafanha da Nazaré decorrem da análise contextualizada dos resultados dos indicadores EQAVET e de outros em uso no qual se verificam os descritores do EQAVET.

A cultura de melhoria, continua a ser implantada de acordo com os documentos base do processo EQAVET e dos relatórios de progressão anual, contudo atentos a alguns constrangimentos e dificuldade de operacionalização de algumas ações de melhoria.

Das recomendações constantes do último relatório final e de acordo com a verificação realizada, para a melhoria do processo de garantia de qualidade da Escola Secundária da Gafanha da Nazaré, consideram-se o foco de ação as seguintes recomendações:

- Aumentar a regularidade da divulgação dos resultados dos inquéritos por parte dos Stakeholders nos sítios públicos do agrupamento;
- Incentivar o uso do sistema sugestões para Stakeholders internos (nomeadamente os docentes) e externos, de modo a recolher o seu feedback;
- Aumentar a quantidade de Stakeholders externos regionais, nacionais e/ou internacionais;
- Incrementação do plano de comunicação do AEGN;
- Aumentar a cooperação com e entre instituições EPF da região e a nível nacional e internacional;
- Dar continuidade à participação ativa da escola na comunidade;
- Continuar o Incremento da participação ativa e pró-ativa dos Stakeholders;
- Implementar a articulação e trabalho colaborativo com os docentes – *foi implementado trabalho colaborativo mensal entre docentes da formação técnica dos diversos cursos.*
- Implementar um processo de adaptação, inovação e articulação curricular;
- Auscultação do tecido empresarial para a identificação de conhecimentos a desenvolver em cada um dos cursos da oferta formativa;

- manter a documentação relativa aos resultados obtidos relativos ao EQAVET dos diferentes anos e ciclos no site da escola – *implementado e atualizado*;
- Aumentar a relação e participação dos alunos em projetos e iniciativas de impacto internacional;
- Implementar atividades de impacto na comunidade;
- Aumentar o incentivo à atitude empreendedora;
- Dar continuidade ao envolvimento em projetos de mobilidade internacional – *mais 2 alunos em mobilidade de longa duração em Espanha, Erasmus +*.
- Continuar e aumentar a relação entre os docentes e stakeholders externos;
- Aumentar o envolvimento com os pais e encarregados de educação assim como o desenvolvimento de ações de valorização e reconhecimento do ensino profissional com os mesmos;
- Aumentar a comunicação e divulgação da escola com e para o exterior;
- Aumentar o incentivo da participação interdisciplinar entre os Stakeholders internos - *foi implementado trabalho colaborativo mensal entre docentes da formação técnica dos diversos cursos*.
- Desenvolver novos modelos de orientação e vocacional;
- Criação do conselho consultivo para cada curso profissional.

II. Balanço dos resultados dos indicadores EQAVET selecionados, de outros em uso e da aferição dos descritores EQAVET/práticas de gestão (análise contextualizada dos resultados alcançados, no ano em avaliação, face às metas de médio e curto prazo estabelecidas)

Indicador	Descritores	Nº	Área de Melhoria	Histórico				Meta / Resultados				Balanço
				2017-2020	2018-2021	2019-2022	Tendência	2023	2024	2025	Tendência	
Nº4 Conclusão dentro do tempo previsto (até 31/12 do último ano do ciclo formativo)	-Compromisso com a opção de EFP (razões, motivação pessoal, direitos e deveres, expectativas de futuro Profissionais/Escolares) -Desistência do percurso formativo -Conclusão dos módulos: - Intervenção no início do processo ensino-aprendizagem; - Intervenção durante o processo ensino-aprendizagem; - Intervenção com medidas de recuperação; - Intervenção no final de cada ano letivo (Nº de módulos em atraso); - Intervenção no final do percurso formativo. -Conclusão do processo.	1	Aumentar a taxa de conclusão de EFP dentro do prazo (31/12).	52%	59%	63%	↗	75%/73%	80%/88%	90%	↗	A tendência crescente das áreas de melhoria 1 e 2, e a tendência decrescente na área de melhoria 3, próximas das metas definidas, continuam a refletir aspetos positivos a implementar.
		2	Aumentar a taxa de conclusão de EFP fora do prazo (até 3 anos após).	54%	62,5 %	65%	↗	80%/76%	80%/95%	95%	↗	
		3	Reduzir a taxa de desistência na EFP.	37%	28,5 %	22%	↘	5%/13%	10%/11%	5%	↘	
Nº5 Colocação em programas de EFP (durante o ano seguinte após conclusão ou após período de 3 anos a	-No final do percurso escolar: - avaliação; - perspetivação do futuro profissional/formativo. -Percentagem de formandos que concluíram percurso de EFP, que se encontram a trabalhar na área ou afins, no período até 36 meses. -Percentagem de Formandos que concluíram percurso de EFP e continuaram a	4	Aumentar a taxa de formandos a trabalhar.	52%	51%	52 %	↘↗	70%/68%	70%/68%	75%	↗	A promoção de momentos de preparação para o mercado de trabalho e para os encontros com entidades empregadoras, são aspetos a continuar a investir recorrendo a mais estratégias, como: sessões de informação e atividades com parceiros que
		5	Aumentar a taxa de formandos que continuam a estudar.	20%	40%	40%	↗	55%/26%	55%/37%	55%	↗	

frequentar EFP)	estudar na área ou afins, no período até 36 meses. -Percentagem de Formandos que não concluíram percurso de EFP, após 3 anos de formação, que se encontram a trabalhar na área ou afins, no período até 36 meses.	6	Aumentar os contactos de acompanhamento a ex-formandos.	5	5	5	↗	5/5	5/5	>5	?	motivem a continuidade dos estudos.
		7	Aumentar os contactos com empregadores.	5	3	3	↘	5/3	5/3	>3	?	

Indicador	Nº	Área de Melhoria	Histórico				Meta				Balanço	
			2017-2020	2018-2021	2019-2022	Tendência	2023	2024	2025	Tendência		
Nº6 Utilização de competências adquiridas no local de trabalho		<u>-Durante o percurso formativo</u>										
	8	Aumentar a taxa de formandos a trabalhar na área.	62%	39%	43%	↘↗	85%/69%	85%/79%	85%/	↗	Este indicador embora aquém das metas definidas, tem evoluído positivamente. Há que mobilizar os contactos com parceiros com recurso a diversos meios/estratégias que permitam a gestão da informação e a melhoria do ensino aprendizagem no AEGN.	
	9	Aumentar os contactos com parceiros FCT.	6	3	6	↘↗	6/4	6/2	>6	↘↗		
	10	Aumentar o grau de satisfação de formandos em FCT.	-		90%	-	90%/90%	95%/90%	100%	-		
11	Aumentar grau de satisfação dos ex-	-			-	85%/-	90%	90%	-			
		Estágio; - potenciar a relação da escola com os empresários. <u>-Durante período de estágio:</u> - estabelecer contactos com o orientador de estágio externo;										

-atualizar constantemente os conhecimentos técnicos ministrados na escola. <u>Após conclusão de percurso:</u> - analisar satisfação dos empregadores; - identificar competências a reforçar no processo de EFP; - taxa de formandos no mercado de trabalho (por conta de outrem, e/ou por conta própria).		formandos a trabalhar.									
	12	Aumentar grau de satisfação dos empregadores.	-	-	100%	-	85%/100 %	85%/100%	100%	↗	

Áreas de melhoria, objetivos e metas alcançadas

Área de Melhoria	Descrição da Área de Melhoria	Descrição Objetivo		Metas a alcançar em 2024 (ciclos 2019-2022, 2020-2023, 2021-2024)	Ponto situação a 31/12/2024
AM1	Aumentar a taxa de conclusão de EFP dentro do prazo (31/12)	O1	Gestão da informação entre CT e DT (harmonização na terminologia e instrumentos de informação).	100% dos elementos envolvidos e sistema de informação estabilizado.	Atingido
		O2	Gestão da informação entre DT e formando.	100% dos formandos a gerir de forma contínua a informação relativa à conclusão de módulos.	Atingido
		O3	Aplicação de plano de recuperação / ação de melhoria no percurso contínuo do formando.	90% dos formandos a utilizar plano de recuperação de avaliação contínua.	Atingido
		O4	Participação do EE na vida escolar do formando e acompanhamento da informação.	90% dos EE a contactar a escola pelo menos 4 vezes por ano letivo.	Atingido
		O5	Utilização dos momentos de preparação para exames e realização de exames dentro do ciclo.	90% dos formandos com módulos em atraso concluem no período de exame.	Atingido

AM2	Aumentar a taxa de conclusão de EFP fora do prazo (até 3 anos após)	06	Divulgação do período de exames para além do ciclo formativo.	100% dos ex-formandos.	Atingido
		07	Realização de exames de conclusão em setembro e dezembro de cada ano (até 3 anos após fim ciclo).	50% dos ex-formandos que não concluíram no ciclo concluem fora do ciclo.	Atingido
AM3	Reduzir a taxa de desistência na EFP (formandos maiores 18 anos)	08	Identificação de formandos em risco de desistência, essencialmente os que se aproximam dos 18 anos.	100% dos formandos em risco, identificados no momento de orientação pelos SPO ou sempre que se diagnostique ao longo do ano.	Atingido
		09	Realização de ações de acompanhamento de acordo com o perfil do formando.	100% dos formandos identificados e encaminhados para os SPO.	Atingido
		010	Articulação do DT com o formando e EE.	100% das situações identificadas articulando com formando e EE.	Atingido
AM4	Aumentar a taxa de formandos a trabalhar	011	Promoção de encontros, visitas de estudo e outras ações de preparação para o mercado de trabalho.	Anualmente	Atingido
		012	Realização de Dia Aberto a parceiros.	Anualmente	Parcialmente atingido
		013	Orientação para a formação prática em contexto pedagógico com recurso à experimentação, em parceria com entidades empregadoras.	Mensalmente	Atingido
AM5	Aumentar a taxa de formandos a continuar a estudar	014	Realização do Dia Aberto a entidades do ensino superior.	Anualmente	Atingido
		015	Participação em feiras, eventos e outros encontros formativos e informativos.	Anualmente	Atingido
		016	Realização de ações de orientação pelos SPO.	No início e final do ciclo.	Atingido
AM6	Aumentar os contactos de acompanhamento a ex-formandos	017	Aplicação de questionários regulares até 3 anos após conclusão.	100% dos formandos que frequentaram EFP no AEGN até final do ciclo.	Parcialmente atingido
		018	Gestão de informação de empregabilidade.	100% dos formandos que frequentaram EFP no AEGN até final do ciclo.	Parcialmente atingido

		O19	Gestão de informação de grau de satisfação dos formandos com EFP realizada.	100% dos formandos que frequentaram EFP no AEGN até final do ciclo.	Parcialmente atingido
AM7	Aumentar os contactos com empregadores	O20	Aplicação a ex-formandos de questionários regulares	Anualmente	Parcialmente atingido
		O21	Gestão de informação de grau de satisfação com trabalhadores oriundos de EFP no AEGN.	100% de empregadores identificados por trabalhadores EFP, no AEGN.	Parcialmente atingido
		O22	Recolha de informação sobre necessidades de recursos humanos e respetivas áreas.	100% parceiros	Parcialmente atingido
AM8	Aumentar a taxa de formandos a trabalhar na área	O23	Preparação da formação técnica em articulação com entidades empregadoras na área.	Anualmente	Não atingido
		O24	Orientação de formandos para <i>workshops</i> da área.	Trimestralmente	Parcialmente atingido
		O25	Orientação de trabalhos práticos, em contexto formativo, de acordo com o seu perfil para áreas de seu interesse (DC realiza questionário).	Anualmente	Parcialmente atingido
AM9	Aumentar os contactos com parceiros FCT	O26	Participação de parceiros em Dia Aberto.	Anualmente	Parcialmente atingido
		O27	Realização de encontro para formalização de protocolo de FCT.	Semestralmente	Atingido
		O28	Criação de cronograma de acompanhamento de FCT, com o orientador empregador.	Quinzenalmente	Atingido
AM10	Aumentar grau de satisfação de formandos em FCT	O29	Identificação de competências a mobilizar na FCT e a melhorar na EFP.	Anualmente	Parcialmente atingido
		O30	Aplicação de análise <i>SWOT</i> para identificação de melhorias na FCT e na EFP.	100% formandos em FCT	Parcialmente atingido
		O31	Aplicação de ações de melhoria na FCT e na EFP.	100% formandos em FCT	Parcialmente atingido

AM11	Aumentar grau de satisfação de ex-formandos a trabalhar	O32	Apoio na orientação do percurso profissional.	Final do ciclo formativo ou por solicitação do formando.	Atingido
		O33	Organização de formação (<i>Workshops</i>) temáticos direcionados ao mercado de trabalho.	Anualmente	Parcialmente atingido
		O34	Aplicação de questionários a ex-formandos a trabalhar.	Após 6 meses, 1 ano, 2 anos e 3 anos	Parcialmente atingido
AM12	Aumentar grau de satisfação de empregadores	O35	Articulação contínua dos empregadores com o agrupamento.	Anualmente	Parcialmente atingido
		O36	Aplicação de questionários a empregadores de ex-formandos do AEGN.	Anualmente	Parcialmente atingido
		O37	Gestão da informação dos questionários para implementação de melhorias no processo ensino aprendizagem.	Anualmente	Parcialmente atingido

III. Melhorias a introduzir na gestão da oferta de EFP face ao balanço apresentado no ponto II

3.1. Identificação das áreas de melhoria, objetivos e metas a alcançar

Área de Melhoria	Descrição da Área de Melhoria	Objetivo	Descrição do objetivo e metas a alcançar em 2025 (Ciclos 2020/23, 2021/24, 2022/25)
AM1	Aumentar a taxa de conclusão de EFP dentro do prazo (31/12)	O1	Gerir a informação interna 100% dos elementos envolvidos (formandos, EE, Stakeholders internos)
		O2	Aplicar o plano de recuperação 90% dos formandos, em risco, a utilizar plano de recuperação (avaliação contínua e exames).
		O3	Envolver os EE na vida escolar Planificar, anualmente, 3 atividades que envolvam os EE (mantendo contactos estreitos e regulares do DT e outros Stakeholders internos)
AM2	Aumentar a taxa de conclusão de EFP fora do prazo (até 3 anos após o fim do ciclo)	O4	Gerir a informação com ex-formandos 100% dos ex-formandos contactados (até 3 anos após a conclusão do ciclo)
		O5	Realizar exames de conclusão em julho, setembro e dezembro de cada ano (até 3 anos após o fim do ciclo) 80% dos ex-formandos que não concluíram no ciclo concluem fora do ciclo (até 3 anos após o fim do ciclo)
AM3	Reduzir a taxa de desistência na EFP (formandos maiores de 18 anos)	O6	Identificar formandos em risco Manter articulação com Stakeholders específicos (formandos, EE, SPO, DT e outros externos de acordo com a situação)
		O7	Promover atividades práticas em diferentes contextos Anualmente, cada curso participar em pelo menos 3 atividades (visitas de estudo, feiras, workshops, Dia Aberto)

3.2. Identificação das ações a desenvolver e sua calendarização (inserir/eliminar/formatar tanto quanto necessário)

De acordo com a calendarização estabelecida para o ciclo de vigência do selo (de 31/01/2025 a 30/01/2028).

IV. Reflexão sobre a aplicação do ciclo de garantia e melhoria da qualidade e a participação dos stakeholders internos e externos na melhoria contínua da oferta de EFP

Quanto à aplicação do ciclo de garantia e melhoria da qualidade, o AEGN manteve ações enquadradas em cada uma das fases, com o objetivo de melhoria, nomeadamente:

- Enquadramento na visão estratégica do AEGN
- Envolvimento dos stakeholders internos e externos
- Melhoria contínua da EFP de acordo com os indicadores em análise

Fase 1 – Planeamento

A visão estratégica partilhada, mantém-se anualmente, de metas/objetivos, ações a desenvolver e indicadores de acordo com as necessidades com vista ao planeamento e diálogo institucional que permitam melhorias contínuas na EFP ministrada no AEGN. De forma a potenciar a empregabilidade dos formandos, deverão ser harmonizados os critérios de colocação dos alunos, para adequar da melhor forma possível, o perfil do formando ao local de FCT.

Fase 2 - Implementação

Mantém-se os planos de ação, de curto prazo, em articulação com os stakeholders internos e pontuais com os externos. Continuamos a intensificar o relacionamento com as empresas, através de visitas de estudo, estabelecimento de novas parcerias e reforço das existentes, convites para integrar o júri de provas de avaliação, colocação dos alunos em FCT e desenvolvimento de projetos conjuntos. Procede-se à atualização dos conhecimentos técnicos ministrados na escola e continua-se a desenvolver nos alunos as competências pessoais e sociais exigidas pelo mercado de trabalho. Ao nível da comunicação interna, para uma melhor uniformização de procedimentos, privilegia-se a partilha de toda a documentação necessária aos docentes envolvidos (Diretores de Turma, Diretores de Curso e docentes), sendo realizadas reuniões mensais de coordenação de atividades. Atempadamente, é dada a informação necessária para todos os trâmites relativos ao Ensino Profissional, quer pela realização de reuniões regulares, como por correio eletrónico. O combate ao abandono e absentismo faz-se com acompanhamento muito próximo em várias frentes (desde meios técnicos, alimentares, psicológicos e pedagógicos) contribuindo para que não haja um agravamento da situação, a qual tem vindo a melhorar de acordo com os dados apresentados. A participação dos SPO e Educação Especial nos Conselhos de Turma, reveste-se de uma importância crucial neste processo, bem como a definição de objetivos (a curto/ médio prazo) desde que iniciam o curso, é essencial para motivar os

formandos, assim como as relações que vão estabelecendo com os professores, para prevenir as situações de risco.

Fase 3 - Avaliação

Mantêm-se a recolha e análise, periódica, de resultados que permitam aferir as ações de melhoria implementadas, em articulação com os stakeholders internos em momentos formais (Conselhos de Turma intermédios e de avaliação), envolvendo em especial os Encarregados de Educação e outros stakeholders externos (visitas dos Diretores de Curso/Coordenadora do EFP/Agrupamento e Formadores). Recolher as sugestões e/ou recomendações feitas pelas empresas parceiras, em relação às competências a melhorar/desenvolver pelos alunos; realizar inquéritos às empresas parceiras que serão aplicados aquando do acompanhamento dos formandos na sua FCT, pelos professores orientadores. Procuramos intensificar a relação da escola com as entidades empregadoras dos ex-alunos, sendo, no entanto, um aspeto que, ainda, carece de estratégias de maior partilha e gestão de informação.

Fase 4 - Revisão

Partindo dos resultados da avaliação e do balanço espelhado no ponto II, o AEGN procedeu à reformulação/adaptação de práticas planeadas/implementadas.

A aplicação do ciclo de garantia e melhoria da qualidade e a participação dos stakeholders internos e externos na melhoria contínua da oferta de EFP nas empresas continua a ser um aspeto de máxima importância para adquirirem mais experiência em contexto de trabalho e, também, no sentido de ir ao encontro das expectativas dos alunos sobre o que é um curso profissional e as perspetivas futuras para o mercado de trabalho.

Os Relatores

Assinado por: **MARIA EUGÉNIA MARTINS
PINHEIRO**
Data: 2025.07.01 12:18:50+01'00'



(Diretora)

(Responsável da qualidade)

Gafanha da Nazaré, 30 de junho de 2025