

Aviso de Abertura de Concurso de Contratação de Escola - Aviso nº 10_ 2025/26

Horário nº 46_Plataforma SIGRHE – Técnico especializado para o exercício de funções não docentes

Informam-se todos os interessados que se encontra aberto procedimento concursal para seleção e recrutamento de **Técnico especializado para o exercício de funções não docentes**, em regime de contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo.

1. Processo de candidatura: o processo é aberto através da aplicação informática SIGRHE disponibilizada pela Direção-Geral da Direção-Geral da Administração Escolar (DGAE).
2. Prazo de candidatura: três dias úteis após a introdução da necessidade na aplicação informática SIGRHE da Direção-Geral da Administração Escolar (DGAE).
3. Modalidade do contrato: contrato a termo resolutivo.
4. Carga horária: 35 horas.
5. Local de trabalho: Agrupamento de Escolas de Gafanha da Nazaré
6. Caracterização das funções: desempenho de funções de técnico especializado para apoio às atividades do Centro de Formação de Associação de Escolas dos Concelhos de Ílhavo, Vagos e Oliveira do Bairro (CFAECIVOB):
 - Organização, logística e gestão da formação contínua;
 - Apoio à implementação de planos de formação, avaliação e monitorização;
 - Apoio técnico nas plataformas de gestão e comunicação;
 - Colaboração com as de Secções de Formação e Monitorização das escolas associadas;
 - Acompanhamento de projetos e ações em parceria com entidades externas.
7. Requisitos de admissão:
 - Habilitação académica de nível superior adequada às funções;
 - Competências técnicas e experiência profissional relevantes para a área de intervenção;
 - Domínio de ferramentas digitais.
8. Critérios: Portefólio (a enviar para contratacao@egn.pt) - 30%
 - a) O portefólio/currículo deve ser enviado, em suporte digital, em formato PDF, até à data limite de candidatura, para o seguinte endereço eletrónico: **contratacao@egn.pt**, devendo indicar o número do horário a que concorre no campo «Assunto», não devendo integrar mais de seis páginas, já com os anexos incluídos;
Avaliação Portefólio:
 - Habilitação académica 15%
 - Formação no âmbito das funções a desenvolver 15%
 - b) Entrevista - 35%
 - Experiência e conhecimento da área a que se candidata (15%)
 - Capacidade de comunicação 10%,
 - Motivação para o exercício das funções a desempenhar 5%
 - Disponibilidade para flexibilização do horário 5%

c) Número de anos de experiência profissional na área – ponderação de 35%

9. Júri de seleção: Presidente: Fátima Baptista; 1º Vogal efetivo: Fátima Viana; 2º Vogal efetivo: Alcina Mendes; 1º Vogal suplente: Raquel Filipe; 2º Vogal suplente: Paulo Gonçalves.

10. O Presidente do Júri será substituído nas suas faltas e impedimentos pelo 1º Vogal efetivo.

11. Publicitação dos resultados: Terminado o procedimento de seleção, a publicação da lista final ordenada do concurso será feita no sítio eletrónico do Agrupamento de Escolas de Gafanha da Nazaré, www.egn.pt

12. O Júri disponibilizará a ata e a tabela ordenada com as respetivas pontuações sempre que solicitadas pelo opositor ao concurso.

3. O candidato será selecionado na aplicação SIGRHE da Direção-Geral da Administração Escolar (DGAE).

14. O candidato selecionado entrará em funções, após ter feito a aceitação da colocação na plataforma eletrónica da DGAE e de ter feito a respetiva apresentação no agrupamento até ao 2º dia útil seguinte ao da comunicação da colocação estabelecida através da aplicação eletrónica da DGAE.

Gafanha da Nazaré, 24 de setembro de 2025